

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 38

от 29.01.2025

станица Ленинградская

Об утверждении Порядка обеспечения питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Ленинградский округ Краснодарского края

Руководствуясь Федеральными законами от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края, постановляю:

1. Утвердить Порядок обеспечения питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Ленинградский округ Краснодарского края (прилагается).

2. Управлению образования администрации Ленинградского муниципального округа (Петроченкова Л.П.):

1) довести данное постановление до подведомственных общеобразовательных организаций Ленинградского муниципального округа; 2) обеспечить его опубликование и размещение на сайте администрации Ленинградского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admlenkray.ru).

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Ленинградский район от 19 августа 2024 г. № 770 «Об утверждении Порядка обеспечения питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Ленинградский район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Ленинградского муниципального образования Ю.И. замещение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 г.



Начальник отдела депозитов
Администрации муниципального образования
Ленинградский муниципальный округ
Краснодарского края
Т.А. Сидоренко

ВЕРНО

Ю.Ю. Шулико

Рациональное питание направлено на обеспечение здоровья

1. Основные принципы организации рационального питания обучающихся

Порядок обеспечения питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципальной администрации Ленинградского района Ленинградской области разработан в соответствии с Федеральными законами от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», постановлением Главного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СП 2.4.3648-20), от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20), от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее - СанПиН 1.2.3685-21), законами Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальными образованиями Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы», от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», от 9 декабря 2021 г. № 4600-КЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Краснодарского края».

ПОРЯДОК обеспечения питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Ленинградский муниципальный
округ Краснодарского края
от _____ № _____

Приложение

обучающихся и предусматривает поступление пищевых веществ и энергии в количествах, соответствующих их возрастным физиологическим потребностям.

1.1. Основными принципами рационального питания являются: соответствие энергетической ценности рациона питания энерготратам организма;

удовлетворение физиологической потребности в пищевых веществах; оптимальный режим питания, то есть физиологически обоснованное распределение количества потребляемой пищи в течение дня.

1.2. В соответствии с этими принципами питание обучающихся должно быть сбалансировано по содержанию основных питательных веществ. Важным элементом организации рационального питания обучающихся является правильное распределение калорийности и состав пищи.

1.3. При составлении рациона питания необходимо соблюдать требования по массе порций блюд в соответствии с возрастными особенностями.

Фактический рацион питания должен соответствовать утвержденному меню. Допускается замена одного вида пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий на иные виды пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий с учетом их пищевой ценности в соответствии с приложением 11 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

1.4. Для обеспечения здоровья питания всех обучающихся общеобразовательных организаций необходимо составлять меню на период не менее двух недель (10-14 дней).

1.5. Меню разрабатывается с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся (7-11 лет и 12 и старше).

1.6. При разработке меню учитываются продолжительность пребывания обучающихся в общеобразовательной организации, возрастная категория и физическая нагрузка обучающихся.

1.7. При разработке меню для питания обучающихся предпочтение следует отдавать свежеприготовленным блюдам, не подвергшимся повторной термической обработке, включая замороженных плодов.

1.8. Для обеспечения физиологической потребности в витаминах допускается проведение обогащения рационального питания микроэлементами, включающими в себя витамины и микроэлементы, а также витаминизированные напитки промышленного выпуска. Витаминные напитки должны готовиться в соответствии с прилагаемыми инструкциями.

Витаминизация блюд проводится под контролем медицинского работника (при его отсутствии иным ответственным лицом). Подогрев витаминизированной пищи не допускается.

1.9. При организации дополнительного обогащения рациона микроэлементами необходимо строгой учет суммарного количества микроэlementов, поступающих с рационами.

Замена витаминизации блуд выдчей поливитаминовых препаратов в виде драже, таблеток, пастилок и других форм не допускается.

1.10. В целях профилактики йоддефицитных состояний у детей при приготовлении блуд и кулинарных изделий должна использоваться соль поваренная пищевая йодированная.

1.11. О проводимых в учреждении мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности администрация образовательной организации должна информировать родителей обучающихся.

2. Основные требования к организации питания обучающихся

2.1. Организация питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального округа Краснодарского края.

2.1.1. Муниципальные общеобразовательные организации муниципального округа Краснодарского края возлагается на:

2.1.2. Организации, предоставляющие услуги по питанию, (индивидуальных предпринимателей) с которыми заключаются муниципальные контракты (договоры).

2.2. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» общеобразовательным учреждениям в целях организации полноценного и рационального питания обучающихся необходимо:

2.2.1. Создать условия для предоставления полноценного и рационального питания обучающимся, для чего согласно контракту (договору) предоставлять привлеченным организациям ответственное питание (индивидуальным предпринимателям), обслуживающим учащихся в соответствии с установленными СанПиН и нормативами и в порядке, установленном статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»: набор производственных и складских помещений, отдельных залов, торгово-технологического и холодильного, всемерительного оборудования, а также силовую электроэнергию, горячую и холодную воду, отопление и освещение для приготовления и отпуска пищи.

2.2.2. Осуществлять за свой счет:

капитальный, текущий ремонт и реконструкцию помещений при учебных заведениях (в пределах сметных ассигнований, предусматриваемых для этих целей), приобретение мебели, торгово-технологического, холодильного и другого оборудования;

обеспечение охраны объектов общественного питания, размещенных на территории учебной организации, оснащение их охранно-пожарной сигнализацией.

2.2.3. Организовать во все учебные дни рациональное питание обучающихся в соответствии с данными рекомендациями и другими

нормативными документами.

2.2.4. Осуществлять организационную работу по вопросам питания обучающихся, проведение учета и расчетов за питание с организациями

общественного питания.

2.2.5. Осуществлять контроль за правильным и своевременным расходованием средств, выделенных на организацию питания.

2.2.6. Проводить мероприятия по максимальному охвату школьников горячим питанием.

2.2.7. Назначить в каждой общеобразовательной организации ответственных работников, осуществляющих:

контроль по ведению учета питания и выдаче молока и молочной продукции;

работу (лекции, семинары, деловые игры, викторины, дни здоровья) по формированию навыков и культурных элементов здорового питания, этике приема пищи, профилактике алиментарно-зависимых заболеваний, пищевых отравлений и

инфекционных заболеваний;

контроль за качеством и безопасностью питания обучающихся.

2.3. Общеобразовательная организация создает условия для организации горячего питания в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-

21:

2.3.1. Разрабатывает и утверждает порядок питания обучающихся (режим работы столовой, буфетов, режим приема пищи, график выдачи и режим

приема молока и молочной продукции и т.д.).

2.3.2. Предусматривает в режиме учебного дня для приема пищи перемены по 20 минут. Отпуск учащихся питания (завтраки и обеды) в

столовой осуществляется по классам.

2.3.3. Обеспечивает организацию в обеденном зале дежурства учителей и обучающихся.

2.3.4. Обеспечивает надлежащее санитарное состояние обеденного зала.

2.3.5. Обеспечивает предоставление классными руководителями ежедневной до 15 час.00 мин. заявки на количество питающихся организацией,

оказывающей услугу по питанию и уточнение ее в день питания не позднее первой перемены.

2.3.6. Руководитель общеобразовательной организации утверждает состав бригадной комиссии, действующей на основании Положения о

бригадной комиссии, в состав которой входит не менее трех человек: медицинский работник, работник пищеблока и представитель администрации

образовательного учреждения.

2.3.7. Проводит разъяснительную работу среди учащихся и родителей по соблюдению рецептур и технологических режимов до приема пищи.

2.3.8. Обеспечивает ведение мониторинга, сбор информации по пропаганде гигиенических основ питания с привлечением медицинских работников школы.

организации, качеству и охвату горячим питанием обучающихся по организации, качеству и охвату горячим питанием обучающихся.

2.4. Питание обучающихся организуется ежедневно кроме выходных, праздничных и каникулярных дней.

2.5. Питание обучающихся организуется на основании меню, утвержденного руководителем образовательной организации.

2.6. Образовательная организация в целях дополнительного питания учащихся образовательных учреждений муниципального образования Красноярского края обеспечивает муниципальных семей, обучающихся в 5-11 классах молоком и молочными продуктами 1 раз в неделю за счет средств бюджета Ленинградского муниципального округа в пределах утвержденных лимитов на соответствующий финансовый год.

2.6.1. Образовательная организация обеспечивает выдачу молока и молочных продуктов, расфасованных в индивидуальную упаковку объемом 200 см³.

2.6.2. Остаток молока и молочных продуктов, образовавшихся по причине отсутствия детей, с учетом срока хранения переносится на следующую неделю, с соответствующей корректировкой заявки.

2.6.3. Получение молока и молочных продуктов детьми, обучающимися на дому, в форме семейного образования и самообразования, не предусмотрено.

2.6.4. Допускается исключение учащихся из числа получающих дополнительное питание молоком и молочными продуктами с учетом медицинских показаний по заявлению родителей (законных представителей).

2.7. Организация, предоставляющие услуги по питанию, для осуществления рационального и безопасного питания обучающихся обязаны в соответствии с заключенными контрактами (договорами):

2.7.1. Организовать горячее питание обучающихся на основании двухнедельного пикетного меню, согласованного с руководителем образовательной организации.

2.7.2. Своевременно снабжать школьные столовые необходимыми товарами, сырьем, полуфабрикатами, готовой продукцией в соответствии с разработанными и утвержденными меню, обеспечивать строгое соблюдение установленных правил приемки сырья, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий хранения и реализации.

2.7.3. Обеспечить содержание пищеблоков, обеденных залов и оборудования с соблюдением установленных санитарных, технических и противопожарных правил и требований, правильную эксплуатацию и содержание его в постоянной исправности, обеспечивать за свой счет его технический надзор, эксплуатацию и ремонт, а также ремонт всех инженерных коммуникаций, очистку канализационных ям и колодезев.

2.8. Медицинским работником образовательной организации (при наличии) или назначенным ответственным лицом предприятия общественного

№	Льготная категория	Необходимые документы для получения льготы по питанию
1.	Обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования	Заявление родителей (законных представителей) на предоставление бесплатного горячего питания

3.2. Для получения льготы по оплате за горячее питание родители (законные представители) обучающихся предоставляют руководителю общеобразовательной организации следующие документы:

- ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту – дети-инвалиды)
- дети-инвалиды (инвалиды), не являющиеся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;
- обучающиеся 5-11 классов из многодетных семей;
- общего образования;
- обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального

3.1. В целях адресной, целенаправленной помощи обучающимся, установить следующие льготные категории:

3. Порядок предоставления бесплатного питания и оплаты части питания обучающимся в общеобразовательных учреждениях

2.9. При организации питания учащихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании в общеобразовательных учреждениях, должны соблюдаться следующие требования:

- 2.9.1. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, должно быть организовано лечебное и диетическое питание в соответствии с требованиями родителей (законными представителями ребенка) назначенными лечащим врачом.
- 2.9.2. Выдача детям рационной питания должна осуществляться в соответствии с утвержденными индивидуальными меню, под контролем ответственных лиц, назначенных в организации.
- 2.9.3. В общеобразовательной организации, осуществляющей питание детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, допускается употребление детьми готовых домашних блюд, предоставляемых родителями, в обеденном зале или специально отведенных помещениях (местах), оборудованных столами и стульями, холодильником (в зависимости от количества питающихся в данной форме детей) для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновыми печами для разогрева блюд, условиями для мытья рук.

2.9. При организации питания учащихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании в общеобразовательных учреждениях должны соблюдаться следующие требования:

- 2.9.1. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, должно быть организовано лечебное и диетическое питание в соответствии с требованиями родителей (законными представителями ребенка) назначенными лечащим врачом.
- 2.9.2. Выдача детям рационной питания должна осуществляться в соответствии с утвержденными индивидуальными меню, под контролем ответственных лиц, назначенных в организации.
- 2.9.3. В общеобразовательной организации, осуществляющей питание детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, допускается употребление детьми готовых домашних блюд, предоставляемых родителями, в обеденном зале или специально отведенных помещениях (местах), оборудованных столами и стульями, холодильником (в зависимости от количества питающихся в данной форме детей) для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновыми печами для разогрева блюд, условиями для мытья рук.

№	Наименование	1-4 классов	Стоимость определяется в соответствии с проведенными закупочными процедурами (закупками у единственного поставщика) и утверждается приказом управления образования администрации муниципального образования Ленинградский мунципальный округ Краснодарского края
п/п	оучающиеся		Пределы нормы бюджетных расходов в день на одного обучающегося из консолидированного бюджета (рублей)

3.3. Установить пределы нормы бюджетных расходов в мунципальных общеобразовательных организациях мунципального образования Ленинградский мунципальный округ Краснодарского края за счет средств консолидированного бюджета (федеральный, краевой, мунципальный) на организацию бесплатного образовательного питания обучающихся, осваивающие образовательные программы начального общего образования:

2	Оучающиеся с ограниченными возможностями здоровья	1. Заявление родителей (законных представителей) на предоставление оплаты питания за счет средств местного бюджета. 2. Заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, в котором должен быть указан статус «Ребенок с ограниченными возможностями здоровья» (копия) и определен вариант адаптированной программы для обучения. 3. Свидетельство о рождении ребенка (копия). 4. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) (копия)	1. Заявление на предоставление льготного питания, разработанное общеобразовательной организацией. 2. Копия документа, подтверждающего факт установления инвалидности. 3. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), опекунов, приемных родителей), в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае — согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае — согласие на обработку персональных данных за подписью совершеннолетних обучающихся. Документы представляются один раз в течение соответствующего финансового года.
3	Дети-инвалиды (инвалиды)		

3.4. Установить предельные нормы бюджетных расходов в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края за счет средств краевого, муниципального бюджета на обеспечение и организацию бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов:

№ п/п	Наименование получателей	Предельные нормы бюджетных расходов в день на одного обучающегося из краевого, муниципального бюджетов (рублей)
1.	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья 1-4 классов	Стоимость определяется в соответствии с проведенными закупочными процедурами (закупками у единственного поставщика) и утверждается приказом управления образования администрации муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края
2.	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья 5-11 классов	Стоимость определяется в соответствии с проведенными закупочными процедурами (закупками у единственного поставщика) и утверждается приказом управления образования администрации муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края
3.	Дети-инвалиды (инвалиды) 1-4 классов	Стоимость определяется в соответствии с проведенными закупочными процедурами (закупками у единственного поставщика) и утверждается приказом управления образования администрации муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края
4.	Дети-инвалиды (инвалиды) 5-11 классов	Стоимость определяется в соответствии с проведенными закупочными процедурами (закупками у единственного поставщика) и утверждается приказом управления образования администрации муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края

3.5. Установить предельные нормы бюджетных расходов в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края за счет средств муниципального бюджета:

№ п/п	Наименование получателей	Предельные нормы бюджетных расходов в день на одного обучающегося из муниципальной бюджета (рублей)
1.	Обучающиеся 5-11 классов, не являющиеся учащимися с ограниченными возможностями здоровья, (инвалидами)	7,50 на одного обучающегося в день
2.	Обучающиеся 5-11 классов из многодетных семей	Стоимость молока и кисломолочных продуктов определяется в результате проведения конкурсных процедур в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

3.6. Общеобразовательная организация формирует личное дело каждого обучающегося, обеспечиваемого бесплатным питанием, которое содержит документы, указанные в пунктах 3.2. настоящего Порядка, рассматривает документы, принимает решение о назначении обеспечения бесплатным питанием, оплачивает часть питания либо об отказе в обеспечении бесплатным питанием и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законных представителей) учащегося в течение 5 рабочих дней после приема документов.

Основанием для отказа в назначении обеспечения бесплатным питанием, оплаты части питания является: предоставление одним из родителей (законным представителем) обучающегося в общеобразовательную организацию в пункте 3.2. настоящего Порядка. Проверка пакета документов осуществляется в день их подачи.

3.7. Руководитель общеобразовательной организации в течение 5 дней с момента поступления заявления заявляет приказ о назначении обучающемуся бесплатного питания, либо в течение 3 дней направляет заявителю ответ об отказе в предоставлении бесплатного питания.

Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество учащегося, класс обучения.

Список детей-инвалидов (инвалидов), получающих льготное питание, утверждается приказом общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней после принятия решения о назначении льготного питания. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество обучающегося, класс и форму обучения.

3.8. Обеспечение бесплатным питанием осуществляется осуществляется с даты издания приказа общеобразовательной организации, указанного в пункте 3.7.

3.9. Обеспечение льготным питанием прекращается в случае отчисления обучающегося из общеобразовательной организации, в день отчисления либо в день, когда общеобразовательная организация стало известно о прекращении оснований для предоставления бесплатного питания, оплаты части питания. Родители (законные представители) обязаны незамедлительно сообщить об этом руководителю общеобразовательной организации.

4. Порядок расчетов за питание

4.1. Обеспечение обучающихся бесплатным питанием осуществляется за счет следующих источников финансирования:

«Развитие образования в муниципальных образованиях Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края» в 1-4 классах (одноуровневое питание) в рамках финансирования (федеральный, муниципальный бюджет) — стоимость продуктового набора, за счет муниципального бюджета — стоимость услуг по приготовлению;

«Развитие образования в муниципальных образованиях Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края» и родительской платы в 5-11 классах,

за счет средств иных субсидий в рамках муниципальной программы «Развитие образования в муниципальных образованиях Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края»

в 1-4 классах и 5-11 классах (двухуровневое питание учащихся с ОВЗ в рамках финансирования (краевой, муниципальный бюджет) — стоимость продуктового набора и стоимость услуг по приготовлению, а в случае финансирования из краевого бюджета, за счет муниципальных средств — стоимость продуктового набора, за счет муниципальных средств — стоимость услуг по приготовлению.

4.2. Оплата питания производится из расчета на одного обучающегося в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях в течение учебного года согласно представляемым расчетам и заявкам.

4.3. Родители (законные представители) вносят родительскую плату один раз в месяц на внебюджетный счет общеобразовательной организации через кредитные организации (их филиалы, отделения), почтовые отделения, платежные системы.

4.4. Общеобразовательная организация производит расчеты с организациями общественного питания в соответствии с заключенными муниципальными контрактами (договорами).

5. Контроль в сфере обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях

5.1. Контроль в сфере обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях осуществляется администрацией муниципального округа Краснодарского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Контроль осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в законодательстве Российской Федерации и нормативными актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

Исполняющий обязанности
наглядыя управления образования
администрации Ленинградского
муниципального округа

Л.П.Петроченкова

