

Введено в действие приказом по школе
от «4» сентября 2015 г. № 158/1-ОД
Директор МБОУ НОШ № 40
Е.В. Бауэр



УТВЕРЖДЕНО
педагогическим советом МБОУ НОШ № 40
протокол № 1 от «31» августа 2015 г.

**Положение
о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении
текущего контроля их успеваемости**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее – ФГОС начального общего образования)»;
- Уставом МБОУ НОШ № 40.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ НОШ № 40, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Целью аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

2. Основные понятия Положения

2.1. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка уровня достижений обучающимися планируемых (метапредметных и предметных) результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, проводимая учителем или заместителем директора по УВР

образовательной организации на учебных занятиях в соответствии с программой учебного предмета, курса внеурочной деятельности.

2.2. Текущий контроль включает входной контроль, поурочный контроль и периодический контроль.

Входной контроль – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранности планируемых результатов освоения учащимися основной образовательной программы начального общего образования образовательной организации.

Поурочный контроль – подразумевает проверку степени усвоения учащимися планируемых результатов освоения программы начального общего образования образовательной организации по итогам изучения темы на конкретном уроке.

Периодический контроль – подразумевает проверку степени усвоения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования образовательной организации по итогам изучения раздела или темы учебного предмета, курса.

2.3. **Целью текущего контроля** успеваемости учащихся начального общего образования являются:

2.3.1. анализ овладения учащимися планируемых (метапредметных и предметных) с соответствии с изучаемым материалом учебных предметов, курсов;

2.3.2. диагностирование хода учебного процесса, выявление динамики достижений планируемых (метапредметных и предметных) результатов освоения учащимися основной образовательной программы начального общего образования;

2.3.3. своевременное выявление пробелов в достижении (метапредметных и предметных) результатов освоения учащимися основной образовательной программы начального общего образования;

2.3.4. стимулирование учебного труда учащихся начального общего образования и установление взаимодействия «ученик – учитель» «учитель – ученик».

2.4. **Целью промежуточной аттестации** являются установление фактического уровня, динамики достижения учащимися планируемых результатов (личностных, метапредметных и предметных) освоения основной образовательной программы начального общего образования, проводится учителем и/или администрацией школы и является, в случае успешного прохождения, основанием для перевода в следующий класс.

3. Текущий контроль

3.1 Текущему контролю подлежат все учащиеся начального общего образования. Текущий контроль обучающихся 1-х классов, а также по курсу ОРКСЭ в 4-х классах осуществляется в виде качественного безотметочного оценивания, фиксируется на листах индивидуальных достижений. Результаты качественного оценивания предметных и метапредметных результатов помещаются в Портфолио обучающихся и являются составной частью накопительной системы оценивания. Фиксация достижений в виде отметки в

электронных классных журналах, личных делах, дневниках, тетрадях не проводится.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями во 2-4-х классах в виде отметки по 4х балльной системе (минимальный балл – 2, максимальный балл - 5).

3.3. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

3.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы и отражаются в рабочих программах, календарно-тематических планах.

3.5. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах, электронных журналах, дневниках учащихся). Работы контрольного характера проводятся в соответствии с программами по предмету и включают параметры оценки предметных и метапредметных результатов. Выполняются в специальных тетрадях для контрольных работ (на печатной основе или разлинованные в клетку/ линейку).

3.6. Предметные результаты контрольных, проверочных, тестовых, практических работ, словарных диктантов, математических диктантов, списываний с печатного текста, проектов, изложений, сочинений, сдача нормативов по физической культуре выставляются в электронный классный журнал не позднее недели со дня их проведения. Результаты устных ответов и сдача нормативов по физической культуре заносятся в электронный классный журнал в день проведения. Метапредметные результаты фиксируются на листах индивидуальных достижений.

3.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

4. Промежуточная аттестация

4.1. Промежуточной аттестации подлежат учащиеся 1-4 классов. Учащиеся 1-х классов подлежат промежуточной аттестации только по

окончании учебного года. К промежуточной аттестации обучающихся относится промежуточная аттестация по окончании четверти, промежуточная аттестация обучающихся по окончании учебного года, промежуточная аттестация выпускников начального общего образования.

4.2. Для каждого класса по отдельным предметам заместителем директора по УВР составляется график проведения промежуточной аттестации, утверждаемый директором.

4.3. Настоящим положением установлены следующие формы проведения промежуточной аттестации (предметные результаты):

Математика – контрольная работа;

окружающий мир – тестовая работа;

русский язык – диктант с грамматическим заданием;

литературное чтение – проверка сформированности навыка чтения, а также выразительности и осознанности чтения;

английский язык – чтение текста.

4.4. В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более 1 контрольной работы, а в течение недели не более 3-х. Контрольные работы не могут проводиться первыми и последними уроками. Контрольные работы не проводятся по понедельникам и субботам.

4.5. Обучающиеся во 2-4 классах аттестуются по всем предметам при нагрузке 2 и более часа в неделю, а также по предметам «Изобразительное искусство», «Технология», «Музыка», «Окружающий мир» по окончании каждой четверти.

Аттестация по предмету «Кубановедение» (1 час в неделю) проводится по окончании каждого полугодия.

4.6. При выставлении итоговых отметок за четверть (полугодие) учитель должен руководствоваться следующим:

- отметки за контрольные работы, за работы по обобщению материала **являются приоритетными;**

- основанием для аттестации обучающихся за четверть (полугодие) является наличие не менее:

- 3-х отметок при нагрузке 1 час в неделю;

- 5-и отметок при нагрузке 2 часа в неделю;

- 7-и отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

4.7. Работы итоговой аттестации при определении уровня освоения предметных результатов проводятся на отдельных листках со штампом образовательной организации, прошиваются и вместе с анализом работы хранятся в образовательной организации.

4.8. Учащийся считается не аттестованным по предмету, если он:

- не имеет необходимого минимума отметок;

- пропустил по различным причинам свыше 40% уроков по предмету.

Вопрос об аттестации таких обучающихся решается индивидуально педагогическим советом школы. Обучающемуся по его просьбе (или по просьбе

его родителей (законных представителей)) предоставляется возможность аттестоваться в конце четверти.

4.9. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 2-4-х классов осуществляется по всем предметам учебного плана:

Предметы учебного плана	Вид работы
Русский язык	Итоговый контрольный диктант
Литературное чтение	Итоговое тестирование
Английский язык	Итоговое тестирование
Математика	Итоговая контрольная работа
Окружающий мир	Комплексная работа
Основы религиозных культур и светской этики	Творческая работа
Музыка	Творческая работа
Изобразительное искусство	Творческая работа
Технология	Творческая работа
Физическая культура	Сдача нормативов
Кубановедение	Итоговое тестирование

4.10. При преподавании курса ОРКСЭ в 4-х классах предполагается безотметочная система оценивания уровня подготовки учащихся. Оценка результатов проводится в форме индивидуальных или коллективных творческих работ учащихся. Результаты представляются в форме итогового тестирования. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию.

По итогам года обучающийся аттестуется или не аттестуется (запись в журнале – освоено/не освоено на странице предметной сводной ведомости журнала и в личном деле учащихся).

4.11. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе контрольных диагностических работ. По итогам года, на основании результатов комплексной работы, обучающиеся 1-х классов, освоившие в полном объеме образовательную программу по предметам: русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, переводятся в следующий класс, используя оценивание по системе «освоено/ не освоено» (запись в журнале – освоено/не освоено на странице предметной сводной ведомости журнала и в личном деле учащихся).

4.12. Результаты годовой аттестации являются основанием для перевода обучающихся 1-4-х классов в следующий класс. Итоги аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета МБОУ НОШ № 40.

4.13. Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть

предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации учащихся, обучающихся в форме самообразования

5.1. Промежуточная аттестация данной категории учащихся проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. По заявлению учащегося образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления в образовательную организацию.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.2 настоящего Положения.

6. Порядок организации промежуточной аттестации

6.1. Заместитель директора по УВР составляет до 1 сентября текущего года план внутришкольного контроля, график годового контроля (утверждается приказом директора школы), проводит инструктивное совещание с педагогами; в соответствии с графиком проведения различных форм промежуточной аттестации составляет расписание на этот период; осуществляет контроль за проведением промежуточной аттестации.

6.2. **Учитель** проводит различные формы промежуточной аттестации и оценивает деятельность обучающихся с занесением отметки в журнал (если не запрещают дополнительные инструкции); заполняет формы представления результатов. По итогам проведения административных контрольных работ учителя-предметники проводят анализ допущенных обучающимися ошибок, составляют план работы по устранению пробелов в знаниях обучающихся. Руководитель методического объединения сдает анализ (справки) соответствия знаний обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов.

6.3. **Обучающийся** имеет право ознакомиться со своей письменной работой, в т.ч. в случае несогласия с выставленной отметкой; в случае неудовлетворительных отметок допускается по желанию обучающегося выполнение повторных работ.

6.4. Результаты промежуточной аттестации являются предметом анализа и обсуждения на заседаниях учебно-методических подразделений, педагогических консилиумах, малых педсоветах, на педагогическом совете.

7. Критерии и нормы оценочной деятельности

7.1. Порядок оценивания устных ответов обучающихся.

7.1.1. Ответ оценивается отметкой «5» (отлично), если обучающийся:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику;
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил по замечанию учителя.

7.1.2. Ответ оценивается отметкой «4» (хорошо), если:

- он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков;
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один — два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию учителя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

7.1.3. Ответ оценивается отметкой «3» (удовлетворительно) в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения, или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;
- обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

7.1.4. Ответ оценивается отметкой «2» (неудовлетворительно) в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;

- обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, чертежах или в графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

7.2. Порядок оценивания письменных работ обучающихся.

7.2.1. Отметка «5» (отлично) выставляется, если обучающимся не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 исправления. Учитывается качество оформления работы, аккуратность обучающегося, отсутствие орфографических ошибок.

7.2.2. Отметка «4» (хорошо) выставляется, если обучающийся допустил не более 2 ошибок, а также при наличии 2-х исправлений. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

7.2.3. Отметка «3» (удовлетворительно) выставляется, если обучающийся допустил не более 5 ошибок. Учитывается оформление работы.

7.2.4. Отметка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если обучающийся допустил более 6-ти ошибок.

7.2.5. При выставлении отметок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины.

7.2.6. При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом: «5» – если все задания выполнены; «4» – выполнено правильно не менее $\frac{3}{4}$ заданий; «3» – за работу в которой правильно выполнено не менее половины работы; «2» – выставляется за работу, в которой не выполнено менее половины заданий.

7.2.7. Отметка за письменную работу выставляется в день ее проведения по всем предметам одной отметкой, по русскому языку двойной отметкой за диктант с грамматическим заданием.

9. Делопроизводство

9.1. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся отражаются в отдельных графах классного, электронного журнала в разделах тех предметов, по которым они осуществлялись.

9.2. Сроки и правила выставления отметок зависят от вида оценочных процедур.

9.3. Отметки:

– **в ходе текущего контроля: при поурочном контроле заносятся в электронный журнал по итогам урока, при тематическом контроле – не позднее, чем через 2 дня после выполнения работы;**

– **в ходе промежуточной аттестации: выставляются в течение недели после проведения аттестации, но не позднее чем за 3 дня до окончания учебного периода;**

– **за учебный период (четверть, год, уровень обучения) выставляются в электронном журнале за 2 дня до окончания периода обучения и заносятся**

классным руководителем в дневники учеников (или ведомости) с целью информирования родителей.

9.4. Итоги текущего контроля и промежуточной аттестации классные руководители обязаны доводить до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) через систему электронных журналов и дневников.

9.5. В случае неудовлетворительных результатов периода обучения (четверть, год, уровень обучения) – ознакомить в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления.

