МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40 ИМЕНИ Н.Т. ВОРОБЬЁВА СТАНИЦЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН
Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40 ИМЕНИ Н.Т. ВОРОБЬЁВА СТАНИЦЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН
DN: C=RU, S=Краснодарский край, STREET="КРАСНАЯ УЛИЦА, 152", L=Ленинградская, T=Директор, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40 ИМЕНИ Н.Т. ВОРОБЬЁВА СТАНИЦЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН", ОГРН=1022304295518, СНИЛС=00397262140, ИНН ЮЛ=2341009166, ИНН=234101984585, E=schoo40@len.kubannet.ru, G=Елена Вениаминовна, SN=Бауэр, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40 ИМЕНИ Н.Т. ВОРОБЬЁВА СТАНИЦЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2024.02.06 14:00:48-03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
начальная общеобразовательная школа № 40
имени Н.Т. Воробьёва станицы Ленинградской
муниципального образования Ленинградский район

ПРИНЯТО
Протокол заседания
педагогического совета
МБОУ НОШ № 40
от 27.10.2023 № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ НОШ № 40
_____ Е.В. Бауэр
30.10.2023

Положение
о Совете родителей МБОУ НОШ № 40

1. Общие положения

1.1. Совет родителей создается по инициативе родителей Школы для добровольного объединения граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов, в целях защиты академических прав и свобод обучающихся и содействия реализации Программы развития Школы.

1.2. Настоящее Положение о Совете родителей МБОУ НОШ № 40 (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС НОО.

1.3. Настоящее Положение определяет цели и задачи Совета родителей МБОУ НОШ № 40 (далее – Совет), основные функции, а также порядок формирования и организацию деятельности.

1.4. Совет является коллегиальным органом, формирующим совместно с администрацией и другими органами управления школой единую образовательную политику Школы и реализующим принятые законным путем программы ее деятельности.

1.5. Совет является созданным на добровольной основе по инициативе родителей МБОУ НОШ № 40 общественным объединением родителей обучающихся Школы (далее – родителей) для защиты общих интересов и достижения общих целей, указанных в настоящем положении.

2. Основные задачи Совета

2.1. Обеспечение взаимодействия администрации Школы, педагогов и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся.

2.2. Содействие совершенствованию условий для образовательного процесса и свободного развития творческой личности обучающихся.

2.3. Содействие совершенствованию качества образовательного процесса в Школе.

2.4. Обеспечение защиты законных прав и интересов обучающихся, охраны их жизни и здоровья, а также обеспечения и защиты прав и законных интересов обучающихся и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся.

2.5. Работа Совета строится на принципах добровольности, безвозмездности, информационной открытости и коллегиальности принятия решения.

3. Функции Совета

3.1. Создание условий для активного участия родителей в жизнедеятельности Школы;

3.2. Содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся;

3.3. Защита прав и законных интересов обучающихся и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся;

3.4. Взаимодействие с педагогическим составом Школы для поддержки в защите прав и законных интересов педагогов школы;

3.5. Подготовка и проведение родительских собраний, акций, образовательных, театральных, научных и праздничных мероприятий, в том числе выездных, с участием учителей, родителей, учащихся, выпускников и друзей Школы;

3.6. Помощь педагогическому коллективу в осуществлении работы с семьями, родителями (законными представителями несовершеннолетних) обучающихся;

3.7. Содействие в организации правового и педагогического просвещения родителей;

3.8. Организация мероприятий по обмену опытом семейного воспитания, школьного детско-взрослого сомуправления, воспитания гражданственности и социальной ответственности, реализации прав и свобод детей;

3.9. Формирование предложений для повышения качества образовательной деятельности;

3.10. Содействие организации внеурочной деятельности учащихся;

3.11 Совместно с коллегиальными органами управления Школой участие в обсуждении и создании политики развития Школы, части образовательных программ, формируемой всеми участниками образовательных отношений;

3.12. Совместно с коллегиальными органами управления Школой участие в обсуждении, создании и издании локальных нормативных актов школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся;

3.13. Совместно с коллегиальными органами управления Школой участие в создании Программы и реализации мероприятий по воспитанию как Школы в целом, так и отдельных параллелей или классов;

3.14. Рассмотрение обращений в свой адрес от родителей, администрации, Управляющего совета и других участников образовательного процесса, а также, при необходимости, по запросу Управляющего совета содействие в рассмотрении обращений, поступивших в администрацию Школы;

3.15. Проведение опросов по школе в целом, по отдельным параллелям или по отдельным классам, как по инициативе Совета, так и по инициативе родителей, с целью выработки и учета мнения родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся по различным вопросам жизни Школы, затрагивающим права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся;

3.16. Мониторинг выполнения Устава Школы и других локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся;

3.17. Содействие другим коллегиальным органам управления Школой в контроле за целевым использованием в Школе бюджетных и внебюджетных средств;

3.18. Содействие в совершенствовании материально-технической базы Школы, благоустройстве и охране её помещений и территории;

3.19. Изучение общественного мнения родителей обучающихся, а также самих обучающихся по удовлетворенности качеством условий обучения и по удовлетворенности качеством обучения по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также по вопросам, связанным с пребыванием обучающихся в Школе и дошкольных отделениях Школы;

3.20. Изучение общественного мнения родителей, обучающихся об уровне образования, а также квалификации персонала Школы, в том числе уровне знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующих подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;

3.21. Формирование позиции родителей и обучающихся по различным вопросам, связанным с обучением и пребыванием обучающихся в Школе;

3.22. Доведение общественного мнения до руководителя и администрации Школы, коллегиальных органов управления Школой (Педагогический совет, Управляющий Совет, Совет обучающихся) а также иных заинтересованных лиц;

3.23. Взаимодействие с другими органами общественного самоуправления Школы, педагогическим коллективом, различными учреждениями и организациями;

3.24. Содействие в организации и совершенствовании образовательного процесса, условий образования и развития Школы;

3.25. Участие в обсуждении направлений развития и конкретных проектов, направленных на модернизацию образования в Школе, участия Школы и ее представителей в грантовых и творческих, научно-исследовательских,

спортивных и других конкурсах, участие в российских и международных образовательных мероприятиях;

3.26. Для достижения целей и задач создания Совет проводит работу в следующих формах:

а) проводит опросы в форме анкетирования;

б) проводит общие собрания Совета и совместные собрания Совета и родителей Школы;

в) дает рекомендации администрации Школы и Управляющему совету по постановке вопросов на обсуждение и при принятии решений;

г) принимает участие в разработке и согласовании локальных актов школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся;

д) оказывает содействие участникам образовательного процесса и администрации Школы в защите законных прав и интересов обучающихся и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся;

е) ведет работу с родителями обучающихся, а также педагогическим составом и администрацией Школы по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;

ж) совершает иные действия в рамках полномочий, необходимые для достижения поставленных целей создания Совета.

3.27. Информирует родителей Школы о деятельности Совета и привлекает их к обсуждению вопросов, относящихся к компетенции Совета.

4. Совет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации и Управляющему Совету Школы по вопросам, входящим в его компетенцию;

4.2. Обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;

4.3. Запрашивать и получать информацию от руководителя, администрации, Педагогического совета, Управляющего совета Школы и других органов самоуправления;

4.4. Принимать участие в формировании и обсуждении образовательной и финансовой политики Школы, в разработке и согласовании локальных нормативных актов в части законных прав и интересов обучающихся;

4.5. Принимать участие в разработке и согласовании управленческих решений и издании локальных нормативных актов Школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся.

4.6. Инициировать отмену локальных нормативных актов Школы, ухудшающих положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании положением либо принятые с нарушением установленного порядка.

4.7. Ставить вопрос о необходимости проведения общего школьного родительского собрания;

4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии, рабочие группы под руководством членов Совета для исполнения своих функций;

4.9. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, сторонних экспертов по вопросам, рассматриваемым на заседании;

4.10. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета (по приглашению членов Педагогического совета), а также делегировать свои полномочия такого участия другим членам Совета.

4.11. При необходимости Совет принимает решение о представительстве на судебной защите прав и свобод родителей, обучающихся, а также учителей Школы.

5. Ответственность Совета родителей

Совет родителей отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством образовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов Совета родителей или всего Совета.

Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Порядок принятия решений Советом

6.1. Совет осуществляет свою работу на очных или онлайн заседаниях, организованных с помощью современных средств коммуникации, а также путем заочного онлайн голосования.

6.2. Кворум для проведения заседания Совета составляет не менее половины утвержденного состава членов и учредителей Совета. Кворум для проведения заседания структурного подразделения Совета составляет не менее половины утвержденного состава членов и учредителей Совета от этого структурного подразделения.

6.3. По любому вопросу, включенному в повестку дня, могут быть объявлены прения по требованию любого члена Совета.

6.4. Решения Совета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины участников заседания.

6.5. Документация Совета ведется секретарем Совета. Решения Совета и протоколы его заседаний доводятся до сведения администрации Школы и общественности путем размещения в информационном пространстве Школы (доска объявлений, сайт Школы, социальные сети и группы Школы).

7. Заключительные положения

7.1 По всем вопросам, не урегулированным настоящим Положением, решения принимаются исходя из принципов открытости, гласности и учета разных мнений как можно большего количества родителей обучающихся.

7.2. Совет может вносить изменения в настоящее Положение путем внесения предложений и голосования на общем Собрании.

7.3. Собрания Совета могут транслироваться в социальных группах и на каналах Школы.